

# 2019

JAARVERSLAG

TMVS dv





**DEEL 1 ..... p 5**

**JAARVERSLAG,  
VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR  
EN VAN DE COMMISSARIS  
AAN DE JAARVERGADERING  
VAN 16 JUNI 2020**

**TMVS dv**

**DEEL 2.....p 65**

**JAARVERSLAG 2019  
TMVS dv**





**JAARVERSLAG,  
VERSLAG VAN DE RAAD VAN  
BESTUUR EN VAN DE COMMISSARIS  
AAN DE JAARVERGADERING  
VAN 16 JUNI 2020**

**TMVS dv**

# **JAARVERSLAG, VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR EN VAN DE COMMISSARIS AAN DE JAARVERGADERING VAN 16 JUNI 2020**

## **TMVS dv**

### **DIENSTVERLENENDE VERENIGING**

### **DERDE BOEKJAAR**

Ondernemingsnummer: 0692.624.441 / RPR Gent

Maatschappelijke zetel: Botermarkt 1, 9000 Gent

Administratieve zetel: Stropstraat 1, 9000 Gent

Oprichting op 22 december 2017

# INHOUD

P. 4

**Samenstelling van  
de bestuursorganen**

P. 5

**Jaarverslag**

P. 6

**Verslag van de  
Raad van Bestuur  
over het boekjaar 2019**

P. 11

**Financiële gegevens -  
Jaarrekening**

p. 12 Balans na resultaat-  
verwerking per  
31 december 2019

p. 19 Resultatenrekening 2019

p. 23 Toelichting

P. 56

**Verslag van de  
Commissaris**

## SAMENSTELLING VAN DE BESTUURSORGANEN

### Raad van Bestuur \*

Etienne Schouppe	voorzitter	regio 2
Guido De Padt	ondervoorzitter	regio 1
Nico Blonrock	bestuurder	regio 1
Benedikte Demunck	bestuurder	regio 1
Jacques Deroo	bestuurder	regio 1
Mattias De Vuyst	bestuurder	regio 1
Denis Dierick	bestuurder	regio 1
Martine Gyssels	bestuurder	regio 1
Anne Mattot	bestuurder	regio 2
Brent Meuleman	bestuurder	regio 1
Yves Miroir	bestuurder	regio 1
Stijn Quaghebeur	bestuurder	regio 2
Martine Verlinden	bestuurder	regio 2
Charlotte Vermeulen	bestuurder	regio 1
Jan Vermeulen	wbestuurder	regio 1

### Technici TMVW ov

Marleen Porto-Carrero	algemeen directeur
Tom Devos	directeur servicediensten
Paul Ballinckx	directiemanager financieel beleid

### Secretaris

Pascale Aerts

*\*Situatie op 1 april 2020*

# JAARVERSLAG

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, hebben wij de eer u verslag uit te brengen over de activiteiten van TMVS dv tijdens haar derde boekjaar.

In het kader van artikel 3:6 § 1 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen wensen wij mee te delen dat het management op regelmatige basis de risico's beoordeelt en in overleg met de bestuursorganen bepaalt in welke mate hiervoor maatregelen en/of voorzieningen moeten getroffen worden. De IT-systemen zijn beschermd tegen ongewenste toegang van buitenshuis door doeltreffende firewall- en authenticatiesystemen. Virusscanners, beperkingen van toegangsrechten tot interne databanken en back-up media die extern bewaard worden, vervolledigen het beveiligingsbeleid. TMVS dv is niet onderhevig aan marktrisico's, zoals rentevoeten en wisselkoersrisico's. Rekening houdend met de informatie die we vandaag hebben en de ervaringen van de voorbije jaren, zien wij geen risico's die op korte termijn een bedreiging zouden vormen voor de ontwikkeling, de resultaten en de positie van TMVS dv.

Er hebben zich geen noemenswaardige feiten voorgedaan na de sluiting van het boekjaar. Er zijn ons geen omstandigheden bekend die de ontwikkeling

van TMVS dv aanmerkelijk kunnen beïnvloeden. Binnen TMVS dv gebeuren geen werkzaamheden op het gebied van onderzoek en ontwikkeling. TMVS dv maakt geen gebruik van betekenisvolle financiële instrumenten ('derivaten') op een wijze die van betekenis is voor de beoordeling van haar activa, passiva, financiële positie en resultaat. TMVS dv heeft geen bijkantoren. Er zijn geen eigen aandelen verkregen; evenmin zijn aandelen verworven van een moedervennootschap of door een dochtervennootschap. Er deed zich geen tegenstrijdigheid van belangen conform artikel 7:96 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen voor.

Wij leggen u de jaarrekening, namelijk de balans, de resultatenrekening en de toelichtingen zoals afgesloten op 31 december 2019, ter goedkeuring voor. Wij verzoeken u, overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, en na goedkeuring van de jaarrekening en de resultaatverwerking, kwijting te willen verlenen aan de Bestuurders en de Commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het voorbije boekjaar.

In het verslag van de Raad van Bestuur aan de deelnemers worden de belangrijkste gebeurtenissen van het boekjaar toegelicht.

De Raad van Bestuur



**VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR  
OVER HET BOEKJAAR 2019**

TMVS dv werd op 22 december 2017 opgericht als een dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking.

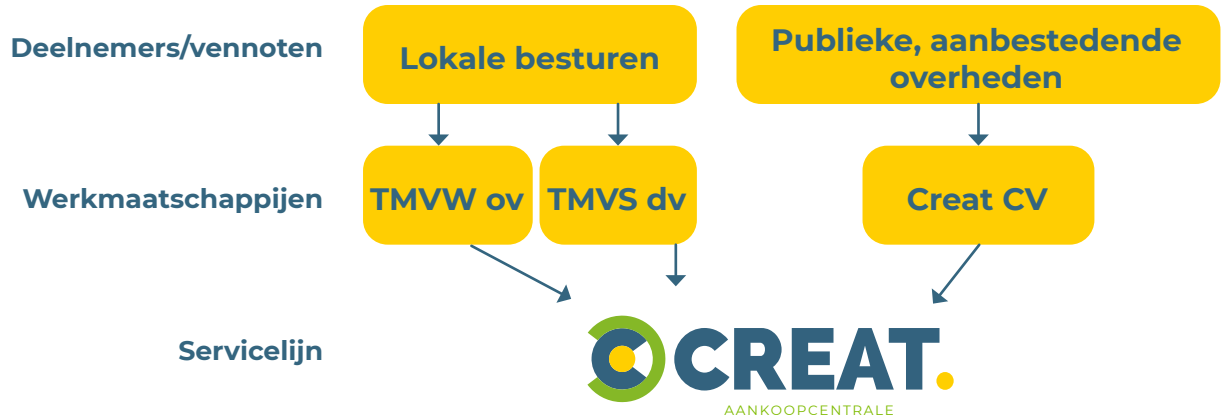
TMVS dv telde 237 deelnemers per 31 december 2019, een aangroei van 75 deelnemers ten aanzien van eind 2018. Onder de deelnemers zitten steden en gemeenten, OCMW's, hulpverleningszones, autonome gemeentebedrijven, politiezones, zorgbedrijven en intergemeentelijke samenwerkingen.

De dienstverlening van TMVS dv wordt aangeboden onder de merknaam **CREAT**.

### Situering in de groepsstructuur

Onder de merknaam CREAT worden de gebundelde behoeftes (centraal) aangekocht voor: (i) de deelnemers van TMVS dv, (ii) de aandeelhouders en contractpartners van Creat CV en (iii) van TMVW ov.

Schematisch wordt dit als volgt voorgesteld:



TMVS dv heeft zelf geen personeel. Voor de invulling van de operationele taken doet TMVS dv een beroep op TMVW ov. TMVW ov is tevens een deelnemer van TMVS dv en staat voor een belangrijke afname op de ter beschikking gestelde raamcontracten.

De kosten van TMVW ov voor de ondersteuning van TMVS dv worden doorgerekend aan TMVS dv.

## Aanbod

TMVS dv fungeert als aankoopcentrale voor haar deelnemers. Het aanbod omvat zowel standaard leveringen, diensten en werken als maatwerk en dekt diverse ondersteunende domeinen af.

Het **standaardaanbod** betreft raamovereenkomsten voor producten en diensten, en is gericht op volume- en schaalvoordelen. In de catalogus van raamovereenkomsten zitten actueel 92 productrubrieken (diensten, gebruiks- en verbruiksgoederen). De raamovereenkomsten zijn zo opgesteld dat elke deelnemer erop kan afroepen tegen vooraf gekende voorwaarden. Het voorwerp en de prijszetting zijn met andere woorden gekend op het moment van afroep. Bovendien wordt gezorgd voor een optimale samenwerking tussen de klant en de leverancier of dienstverlener.

De catalogus van raamovereenkomsten wordt permanent beheerd. Door het ondertekenen van een instapformulier kan een deelnemer beslissen tot deelname aan één of meerdere contracten. Eind 2019 telt TMVS dv 1.447 deelnames.

In 2019 werden meerdere marktconsultaties opgestart en/of afgerond, conform de wetgeving overheidsopdrachten. Een greep uit het (ver)nieuw(d)e aanbod:

- Aankopen/huren en onderhouden van plotters
- Aankopen/huren van herbruikbare bekertjes
- Asbestonderzoek en - inventarisatie
- Brandstoffen in bulk
- Digitalisering
- Landmeter
- Leveren van AED-toestellen
- Leveren van bedrijfsfietsen
- Leveren van elektrisch materiaal
- Leveren van gereedschappen
- Leveren van incontinentiemateriaal
- Leveren van medisch materiaal
- Leveren van schoolmeubilair en digitale borden
- Leveren van strooizout
- Leveren van verpleegbedden
- Leveren van voedingsproducten
- Onderhoud van tennisterreinen



- Ongediertebestrijding
- Schoonmaakopdrachten
- Studiebureaus
- Tankkaarten
- Telecom
- Verzekeringen
- Wasserijdiensten en huren van plat linnen
- Zwerfvuilzuigers

Via [www.creat.be](http://www.creat.be) kan elke klant op elk moment het actuele aanbod raadplegen.

CREAT heeft naast het standaardaanbod ook een ruim aanbod van diensten onder de vorm van **maatwerk** (gecentraliseerde en aanvullende aankoopactiviteiten). Concreet gaat dit over het begeleiden van een plaatsingsprocedure voor specifieke goederen, diensten of werken volgens de eigen wensen van de klant. In aanvulling daarop kan de dienstverlening worden uitgebreid tot een integrale begeleiding van het project.

Enkele (lopende) maatwerkopdrachten 2019:

- Dendermonde AGB – dakrenovatie en bouw kleuter/peuterbad
- Aarschot – plaatsingsprocedure aankoop bestelwagen en mini-tractor
- Scherpenheuvel-Zichem – renovatie stookplaats
- Merelbeke AGB – sportpark aanstellen ontwerper
- Blankenberge – begeleiding facilitair beheer verschillende gebouwen
- Bredene/De Haan Politiezone – nieuwbouw politiecommissariaat
- Ninove – betegelingswerken zwembad
- Nazareth OCMW – WZC Wielkine aanstellen ontwerper
- Melle OCMW – dak- en gevelrenovatie

## Inspraak

De governance van TMVS dv is afgestemd op de richtlijnen van het Decreet over het Lokaal Bestuur (DLB), de vereniging wordt aangestuurd door een Raad van Bestuur met 15 leden. Toch zorgt TMVS dv ervoor dat deelnemers vanaf de toetreding op directe wijze inspraak hebben. Tezelfdertijd is de samenwerking zodanig opgezet dat er niet wordt ingeleverd op hun autonomie.

TMVS dv organiseert naast de formele overlegmomenten eveneens informele overlegmomenten ('CREAT Update' genaamd) waarbij de deelnemers alle informatie kunnen bekomen over de werking van TMVS dv en de aangeboden dienstverlening. Tevens wordt op deze momenten inspraak voorzien over het nog uit te bouwen aanbod.

## **CREAT Update**

Een eerste CREAT Update vond plaats op 7 mei 2019. Naast de voorstelling van TMVS dv, toelichting over de werking, het team en het aanbod van de CREAT Aankoopcentrale, informeerden we de klanten hoe wij inspelen op de nieuwe wetgeving overheidsopdrachten en hoe we omgaan met de circulaire economie.

Een tweede CREAT Update vond plaats op 23 oktober 2019 en stond volledig in het teken van ons aanbod voor brandweer- en hulpverleningszones. Na toelichting van het huidige aanbod werd onze aanpak voor de nieuwe overeenkomsten besproken en peilden we naar de behoeften en verwachtingen betreffende de aangeboden kwaliteit en service.

## **Buitengewone Algemene Vergadering**

In 2019 vonden twee Buitengewone Algemene Vergaderingen plaats.

De eerste Buitengewone Algemene Vergadering vond plaats op 20 maart 2019. Er werd een nieuwe Raad van Bestuur aangeduid (15 leden). Alle leden van de Raad van Bestuur onderschreven het charter van deugdelijk bestuur.

De tweede Buitengewone Algemene Vergadering vond plaats op 10 december 2019. Tijdens deze vergadering werd het ondernemingsplan 2019-2024 goedgekeurd en werden de statuten aangepast. De statutenwijziging heeft het maatschappelijk doel van TMVS dv verder afgelijnd waardoor de activiteiten van de aankoopcentrale veel prominenter tot uiting komen in het doel.

## **Financiële resultaten**

De omzet van TMVS dv is over het boekjaar 2019 met 18 % gegroeid tot € 18 597 025.

Het boekjaar werd afgesloten met een nettowinst van € 71 916 (+8 %). Hiermee lost TMVS dv haar ambitie in om haar dienstverlening kostendekkend op te zetten. Er wordt voorgesteld om het positieve nettoresultaat volledig te reserveren en toe te voegen aan de beschikbare reserves.



## **FINANCIËLE GEGEVENS - JAARREKENING**

1. Balans na resultaatverwerking per 31 december 2019
2. Resultatenrekening 2019
3. Toelichting

## Balans na resultaatverwerking per 31 december 2019

## JAARREKENING

## Balans na winstverdeling

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>Oprichtingskosten</b>	6.1	20	.....	.....
<b>VASTE ACTIVA</b>		21/28	203 298,00	203 298,00
<b>Immateriële vaste activa</b>	6.2	21	.....	.....
<b>Materiële vaste activa</b>	6.3	22/27	.....	.....
Terreinen en gebouwen		22	.....	.....
Installaties, machines en uitrusting		23	.....	.....
Meubilair en rollend materieel		24	.....	.....
Leasing en soortgelijke rechten		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	.....	.....
<b>Financiële vaste activa</b>	6.4/6.5.1	28	203 298,00	203 298,00
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1	203 298,00	203 298,00
Deelnemingen		280	203 298,00	203 298,00
Vorderingen		281	.....	.....
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3	.....	.....
Deelnemingen		282	.....	.....
Vorderingen		283	.....	.....
Andere financiële vaste activa		284/8	.....	.....
Aandelen		284	.....	.....
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	.....	.....

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		29/58	8 087 458,34	7 369 620,33
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b>		29	.....	.....
Handelsvorderingen		290	.....	.....
Overige vorderingen		291	.....	.....
<b>Voorraden en bestellingen in uitvoering</b>		3	1 176 611,18	1 082 219,97
Voorraden		30/36	.....	.....
Grond- en hulpstoffen		30/31	.....	.....
Goederen in bewerking		32	.....	.....
Gereed product		33	.....	.....
Handelsgoederen		34	.....	.....
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35	.....	.....
Vooruitbetalingen		36	.....	.....
Bestellingen in uitvoering		37	1 176 611,18	1 082 219,97
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b>		40/41	6 805 374,21	6 276 917,50
Handelsvorderingen		40	6 743 374,21	6 138 383,47
Overige vorderingen		41	62 000,00	138 534,03
<b>Geldbeleggingen</b>	6.5.1/6.6	50/53	.....	.....
Eigen aandelen		50	.....	.....
Overige beleggingen		51/53	.....	.....
<b>Liquide middelen</b>		54/58	105 472,95	10 482,86
<b>Overlopende rekeningen</b>	6.6	490/1	.....	.....
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b>		20/58	<b>8 290 756,34</b>	<b>7 572 918,33</b>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b>		10/15	502 170,66	344 004,89
<b>Kapitaal</b>	6.7.1	10	370 500,00	284 250,00
Geplaatst kapitaal		100	1 302 000,00	957 000,00
Niet-opgevraagd kapitaal		101	931 500,00	672 750,00
<b>Uitgiftepremies</b>		11	.....	.....
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b>		12	.....	.....
<b>Reserves</b>		13	131 670,66	59 754,89
Wettelijke reserve		130	7 415,22	3 819,43
Onbeschikbare reserves		131	.....	.....
Voor eigen aandelen		1310	.....	.....
Andere		1311	.....	.....
Belastingvrije reserves		132	.....	.....
Beschikbare reserves		133	124 255,44	55 935,46
<b>Overgedragen winst (verlies) (+)/(-)</b>		14	.....	.....
<b>Kapitaalsubsidies</b>		15	.....	.....
<b>Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief</b>		19	.....	.....
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>		16	.....	.....
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b>		160/5	.....	.....
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	.....	.....
Fiscale lasten		161	.....	.....
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162	.....	.....
Milieuverplichtingen		163	.....	.....
Overige risico's en kosten	6.8	164/5	.....	.....
<b>Uitgestelde belastingen</b>		168	.....	.....

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>SCHULDEN</b>		17/49	7 788 585,68	7 228 913,44
<b>Schulden op meer dan één jaar</b>	6.9	17	.....	.....
Financiële schulden		170/4	.....	.....
Achtergestelde leningen		170	.....	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171	.....	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172	.....	.....
Kredietinstellingen		173	.....	.....
Overige leningen		174	.....	.....
Handelsschulden		175	.....	.....
Leveranciers		1750	.....	.....
Te betalen wissels		1751	.....	.....
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176	.....	.....
Overige schulden		178/9	.....	.....
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b>	6.9	42/48	7 788 585,68	7 228 913,44
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	.....	.....
Financiële schulden		43	.....	.....
Kredietinstellingen		430/8	.....	.....
Overige leningen		439	.....	.....
Handelsschulden		44	6 783 260,11	6 387 827,78
Leveranciers		440/4	6 783 260,11	6 387 827,78
Te betalen wissels		441	.....	.....
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46	.....	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	14 250,51	17 565,44
Belastingen		450/3	2 150,81	10 588,21
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	12 099,70	6 977,23
Overige schulden		47/48	991 075,06	823 520,22
<b>Overlopende rekeningen</b>	6.9	492/3	.....	.....
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b>		10/49	<b>8 290 756,34</b>	<b>7 572 918,33</b>



## COMMENTAAR BIJ DE ACTIVA EN PASSIVA

### Financiële vaste activa

Deze rubriek omvat de aandelen aangehouden in Creat CV.

### KAPITAAL

Het kapitaal van € 1 302 000 is voor € 281 000 in handen van TMVW ov en voor € 1 021 000 in handen van andere deelnemers. Een bedrag van € 931 500 werd niet opgevraagd per 31 december 2019. Het aantal deelnemers buiten TMVW ov bedraagt 237 per 31 december 2019.

### SCHULDEN OP TEN HOOGSTE EEN JAAR

TMVS dv maakt sinds 01/03/2018 deel uit van een BTW-eenheid Creat CV met als BTW-nummer BE 0630.730.325. De leden van de BTW-eenheid zijn TMVW ov, Creat CV, TMVS dv en Farys Solar bvba. TMVS dv heeft een schuld t.o.v. de BTW-eenheid van € 803 206,40.

De BTW-eenheid heeft, naast de administratieve vereenvoudiging, onder meer als voordeel dat op de verrichtingen tussen de leden van de eenheid onderling geen BTW dient aangerekend te worden.

Er geldt evenzeer dat de leden van de BTW-eenheid ten opzichte van de Staat hoofdelijk gehouden zijn tot de voldoening van de BTW, de intresten, de geldboeten en de kosten die opeisbaar zijn ingevolge de handelingen van de leden van de BTW-eenheid.

## Resultatenrekening 2019

## Resultatenrekening

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten</b>		70/76A	18 691 416,04	15 905 384,72
Omzet	6.10	70	18 597 024,83	15 750 129,13
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-)		71	94 391,21	155 255,59
Geproduceerde vaste activa		72	.....	.....
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	.....	.....
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A	.....	.....
<b>Bedrijfskosten</b>		60/66A	18 597 504,23	15 798 343,95
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	17 710 685,83	15 648 365,30
Aankopen		600/8	17 710 685,83	15 648 365,30
Voorraad: afname (toename)(+)/(-)		609	.....	.....
Diensten en diverse goederen		61	886 804,19	149 933,76
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	6.10	62	.....	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	.....	.....
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)	6.10	631/4	.....	.....
Vorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	6.10	635/8	.....	.....
Andere bedrijfskosten	6.10	640/8	14,21	44,89
Als herstructuringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649	.....	.....
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A	.....	.....
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-)</b>		9901	93 911,81	107 040,77

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Financiële opbrengsten</b>		75/76B	14 231,00	0,12
Recurrente financiële opbrengsten		75	14 231,00	0,12
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	14 230,86	.....
Opbrengsten uit vlottende activa		751	.....	.....
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9	0,14	0,12
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B	.....	.....
<b>Financiële kosten</b>		65/66B	2 916,82	8 839,18
Recurrente financiële kosten	6.11	65	2 916,82	8 839,18
Kosten van schulden		650	2 816,82	8 839,18
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen; toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		651	.....	.....
Andere financiële kosten		652/9	100,00	.....
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B	.....	.....
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)</b>		9903	105 225,99	98 201,71
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b>		780	.....	.....
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b>		680	.....	.....
<b>Belastingen op het resultaat (+)/(-)</b>	6.13	67/77	33 310,22	31 489,51
Belastingen		670/3	33 310,22	31 600,00
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77	.....	110,49
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar (+)/(-)</b>		9904	71 915,77	66 712,20
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b>		789	.....	.....
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b>		689	.....	.....
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)</b>		9905	71 915,77	66 712,20

## Resultaatverwerking

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies) (+)/(-)</b>	9906	71 915,77	67 644,82
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)	(9905)	71 915,77	66 712,20
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar (+)/(-)	14P	.....	932,62
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen</b>	791/2	.....	.....
Aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	791	.....	.....
Aan de reserves	792	.....	.....
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b>	691/2	71 915,77	59 271,07
Aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	691	.....	.....
Aan de wettelijke reserve	6920	3 595,79	3 335,61
Aan de overige reserves	6921	68 319,98	55 935,46
<b>Overgedragen winst (verlies) (+)/(-)</b>	(14)	.....	.....
<b>Tussenkost van de vennoten in het verlies</b>	794	.....	.....
<b>Uit te keren winst</b>	694/7	.....	8 373,75
Vergoeding van het kapitaal	694	.....	8 373,75
Bestuurders of zaakvoerders	695	.....	.....
Werknemers	696	.....	.....
Andere rechthebbenden	697	.....	.....

## COMMENTAAR BIJ DE RESULTATENREKENING

### **Bedrijfsopbrengsten**

De omzet bevat hoofdzakelijk de dienstverlening aan de individuele deelnemers.

### **Bedrijfskosten**

De bedrijfskosten omvatten voornamelijk de kosten verbonden aan de dienstverlening aan de individuele deelnemers.

## TOELICHTING

## Staat van de financiële vaste activa

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8391P	xxxxxxxxxxxxxxxx	203 298,00
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen	836I	.....	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	837I	.....	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	838I	.....	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	839I	203 298,00	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8451P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	841I	.....	
Verworven van derden	842I		
Afgeboekt	843I	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	844I	.....	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	845I	.....	
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8521P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	847I	.....	
Teruggenomen	848I	.....	
Verworven van derden	849I	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	850I	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	851I	.....	
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	852I	.....	
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b>	8551P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar (+)/(-)</b>	854I	.....	
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b>	855I	.....	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	(280)	203 298,00	



**VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN****NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR****Mutaties tijdens het boekjaar**

Toevoegingen

Terugbetalingen

Geboekte waardeverminderingen

Teruggenomen waardeverminderingen

Wisselkoersverschillen (+)/(-)

Overige mutaties (+)/(-)

**NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR****GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN  
OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
281P	XXXXXXXXXXXX	.....
8581	.....	.....
8591	.....	.....
8601	.....	.....
8611	.....	.....
8621	.....	.....
8631	.....	.....
(281)	.....	.....
8651	.....	.....

## Inlichtingen omtrent de deelnemingen

### DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de onderneming een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de onderneming maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het geplaatste kapitaal.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	Rechtstreeks		Dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Netto-resultaat
		Aantal	%	%			(+) of (-) (in eenheden)	
Creat CV BE 0554.887.312 Coöperatieve vennootschap Stropstraat 1 9000 Gent België								
					31/12/2018	EUR	1 126 917,86	51 106,81
	Aandelen A	1.093	18,29	0,0				

## Staat van het kapitaal en de aandeelhoudersstructuur

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>STAAT VAN HET KAPITAAL</b>			
<b>Maatschappelijk kapitaal</b>			
Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar	100P	xxxxxxxxxxxxxxxx	957 000,00
Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar	(100)	1 302 000,00	
<b>Wijzigingen tijdens het boekjaar</b>			
	Codes	Bedragen	Aantal aandelen
Gewone aandelen		345 000,00	345
.....		.....	.....
.....		.....	.....
.....		.....	.....
<b>Samenstelling van het kapitaal</b>			
<b>Soorten aandelen</b>			
Gewone aandelen		1 302 000,00	1 302
.....		.....	.....
.....		.....	.....
.....		.....	.....
Aandelen op naam	8702	xxxxxxxxxxxxxxxx	1 302
Gedematerialiseerde aandelen	8703	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
<b>Niet-gestort kapitaal</b>			
	Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet gestort bedrag
Niet-opgevraagd kapitaal	(101)	931 500,00	xxxxxxxxxxxxxxxx
Opgevraagd, niet-gestort kapitaal	8712	xxxxxxxxxxxxxxxx	22 000,00
Aandeelhouders die nog moeten volstorten			
<i>zie VOL 6.19 - bijkomende informatie</i>		931 500,00	22 000,00
.....		.....	.....
.....		.....	.....
.....		.....	.....

	Codes	Boekjaar
<b>Eigen aandelen</b>		
Gehouden door de vennootschap zelf		
Kapitaalbedrag	8721	.....
Aantal aandelen	8722	.....
Gehouden door haar dochters		
Kapitaalbedrag	8731	.....
Aantal aandelen	8732	.....
<b>Verplichtingen tot uitgifte van aandelen</b>		
Als gevolg van de uitoefening van conversierechten		
Bedrag van de lopende converteerbare leningen	8740	.....
Bedrag van het te plaatsen kapitaal	8741	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen	8742	.....
Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten		
Aantal inschrijvingsrechten in omloop	8745	.....
Bedrag van het te plaatsen kapitaal	8746	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen	8747	.....
<b>Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal</b>		
<b>Aandelen buiten kapitaal</b>		
Verdeling		
Aantal aandelen	8761	.....
Daaraan verbonden stemrecht	8762	.....
Uitsplitsing volgens de aandeelhouders		
Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf	8771	.....
Aantal aandelen gehouden door haar dochters	8781	.....

## Staat van de schulden en overlopende rekeningen (passiva)

	Codes	Boekjaar
<b>UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD</b>		
<b>Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen</b>		
Financiële schulden	8801	.....
Achtergestelde leningen	8811	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	.....
Kredietinstellingen	8841	.....
Overige leningen	8851	.....
Handelsschulden	8861	.....
Leveranciers	8871	.....
Te betalen wissels	8881	.....
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8891	.....
Overige schulden	8901	.....
<b>Totaal der schulden op meer dan één jaar tijd die binnen het jaar vervallen</b>	(42)	.....
<b>Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar</b>		
Financiële schulden	8802	.....
Achtergestelde leningen	8812	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	.....
Kredietinstellingen	8842	.....
Overige leningen	8852	.....
Handelsschulden	8862	.....
Leveranciers	8872	.....
Te betalen wissels	8882	.....
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8892	.....
Overige schulden	8902	.....
<b>Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar</b>	8912	.....

**Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8803	.....
Achtergestelde leningen	8813	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	.....
Kredietinstellingen	8843	.....
Overige leningen	8853	.....
Handelsschulden	8863	.....
Leveranciers	8873	.....
Te betalen wissels	8883	.....
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8893	.....
Overige schulden	8903	.....
<b>Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar</b>	8913	.....

**GEWAARBORGDE SCHULDEN** (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)**Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8921	.....
Achtergestelde leningen	8931	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	.....
Kredietinstellingen	8961	.....
Overige leningen	8971	.....
Handelsschulden	8981	.....
Leveranciers	8991	.....
Te betalen wissels	9001	.....
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9011	.....
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	.....
Overige schulden	9051	.....
<b>Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden</b>	9061	.....

**Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming**

Financiële schulden	8922	.....
Achtergestelde leningen	8932	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	.....
Kredietinstellingen	8962	.....
Overige leningen	8972	.....
Handelsschulden	8982	.....
Leveranciers	8992	.....
Te betalen wissels	9002	.....
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9012	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	.....
Belastingen	9032	.....
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	.....
Overige schulden	9052	.....
<b>Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming</b>	9062	.....

**SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN**

**Belastingen** *(post 450/3 van de passiva)*

Vervallen belastingschulden

Niet-vervallen belastingschulden

Geraamde belastingschulden

**Bezoldigingen en sociale lasten** *(post 454/9 van de passiva)*

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid

Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten

Codes	Boekjaar
9072	.....
9073	2 150,81
450	.....
9076	.....
9077	12 099,70

**OVERLOPENDE REKENINGEN**

**Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

.....

.....

.....

.....

Boekjaar
.....
.....
.....
.....





**Vorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen**

Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)

**Waardeverminderingen**

Op voorraden en bestellingen in uitvoering

Geboekt

Teruggenomen

Op handelsvorderingen

Geboekt

Teruggenomen

**Vorzieningen voor risico's en kosten**

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

**Andere bedrijfskosten**

Bedrijfsbelastingen en -taksen

Andere

**Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde personen**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de onderneming

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	635	.....	.....
	9110	.....	.....
	9111	.....	.....
	9112	.....	.....
	9113	.....	.....
	9115	.....	.....
	9116	.....	.....
	640	.....	.....
	641/8	14,21	44,89
	9096	.....	.....
	9097	.....	.....
	9098	.....	.....
	617	.....	.....

**BELASTINGEN EN TAKSEN**

**BELASTINGEN OP HET RESULTAAT**

**Belastingen op het resultaat van het boekjaar**

Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen

Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen

Geraamde belastingsupplementen

**Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren**

Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen

Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

**Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst**

*Notionele intrestaftrek (+)/(-)*

*Verworpen uitgaven (+)/(-)*

.....  
 .....

Codes	Boekjaar
9134	33 310,22
9135	73 310,22
9136	40 000,00
9137	.....
9138	.....
9139	.....
9140	.....
	- 209,93
	7 809,73
	.....
	.....

**Boekjaar**

**Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....
.....
.....
.....

**Bronnen van belastinglatenties**

## Actieve latenties

Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten

Andere actieve latenties

.....

.....

.....

## Passieve latenties

Uitsplitsing van de passieve latenties

.....

.....

.....

Codes	Boekjaar
9141	.....
9142	.....
	.....
	.....
	.....
9144	.....
	.....
	.....
	.....
	.....

**BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN****In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

Aan de onderneming (aftrekbaar)

Door de onderneming

**Ingehouden bedragen ten laste van derden als**

Bedrijfsvoorheffing

Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	61 614,54	2 841 803,48
9146	2 850 186,60	4 163 548,90
9147	5 987,39	.....
9148	3 783,13	3 887,43

**NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**

	Codes	Vorig boekjaar
<b>DOOR DE ONDERNEMING GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN</b>		
	9149	.....
<b>Waarvan</b>		
Door de onderneming geëndosseerde handelseffecten in omloop	9150	.....
Door de onderneming getrokken of voor aval getekende handelseffecten	9151	.....
Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de onderneming zijn gewaarborgd	9153	.....
<b>ZAKELIJKE ZEKERHEDEN</b>		
<b>Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de onderneming</b>		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	9161	.....
Bedrag van de inschrijving	9171	.....
Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving	9181	.....
Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa	9191	.....
Zekerheden op de nog te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa	9201	.....
<b>Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden</b>		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	9162	.....
Bedrag van de inschrijving	9172	.....
Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving	9182	.....
Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa	9192	.....
Zekerheden op de nog te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa	9202	.....



Boekjaar

**VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN**

Beknopte beschrijving

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

Codes

Boekjaar

**PENSIOENEN DIE DOOR DE ONDERNEMING ZELF WORDEN GEDRAGEN**

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Codes	Boekjaar
9920	.....

Boekjaar

**AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA BALANSDATUM HEBBEN VOORGEDAAN EN DIE NIET IN DE RESULTATENREKENING OF BALANS WORDEN WEERGEGEVEN**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**Boekjaar**

**AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VENNOOTSCHAP ALS OPTIESCHRIJVER VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS REGELINGEN**

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (MET INBEGRIJ VAN DEZE DIE NIET KUNNEN WORDEN BECIJFERD)**

*TMVS dv maakt deel uit van de BTW-eenheid met identificatienummer BE 0630.730.325. De leden van de BTW-eenheid zijn ten opzichte van de Staat hoofdelijk gehouden tot de voldoening van de BTW, de intres- ten, de geldboeten en de kosten die opeisbaar zijn ingevolge de handeling van de leden van de BTW- een- heid.*

.....

.....

.....

0,00

.....



**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN</b>			
<b>Financiële vaste activa</b>	(280/1)	203 298,00	203 298,00
Deelnemingen	(280)	203 298,00	203 298,00
Achtergestelde vorderingen	9271	.....	.....
Andere vorderingen	9281	.....	.....
<b>Vorderingen</b>	9291	255 175,42	257 019,42
Op meer dan één jaar	9301	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9311	255 175,42	257 019,42
<b>Geldbeleggingen</b>	9321	.....	.....
Aandelen	9331	.....	.....
Vorderingen	9341	.....	.....
<b>Schulden</b>	9351	7 758 807,30	7 181 581,75
Op meer dan één jaar	9361	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9371	7 758 807,30	7 181 581,75
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de onderneming gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381	.....	.....
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming	9391	.....	.....
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b>	9401	.....	.....
<b>Financiële resultaten</b>			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421	14 230,86	.....
Opbrengsten uit vlottende activa	9431	.....	.....
Andere financiële opbrengsten	9441	.....	.....
Kosten van schulden	9461	2 816,82	8 839,18
Andere financiële kosten	9471	.....	.....
<b>Realisatie van vaste activa</b>			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481	.....	.....
Verwezenlijkte minderwaarden	9491	.....	.....

**GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN****Financiële vaste activa**

Deelnemingen

Achtergestelde vorderingen

Andere vorderingen

**Vorderingen**

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

**Schulden**

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

**Persoonlijke en zakelijke zekerheden**

Door de onderneming gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen

Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming

**Andere betekenisvolle financiële verplichtingen****ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT****Financiële vaste activa**

Deelnemingen

Achtergestelde vorderingen

Andere vorderingen

**Vorderingen**

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

**Schulden**

Op meer dan één jaar

Op hoogstens één jaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9253	.....	.....
9263	.....	.....
9273	.....	.....
9283	.....	.....
9293	.....	.....
9303	.....	.....
9313	.....	.....
9353	.....	.....
9363	.....	.....
9373	.....	.....
	.....	.....
9383	.....	.....
9393	.....	.....
9403	.....	.....
	.....	.....
9252	.....	.....
9262	.....	.....
9272	.....	.....
9282	.....	.....
9292	.....	.....
9302	.....	.....
9312	.....	.....
9352	.....	.....
9362	.....	.....
9372	.....	.....

Boekjaar

**TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN**

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

*Nihil*.....

.....

.....

.....

0,00

.....

.....

.....

## FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

### BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

#### Uitstaande vorderingen op deze personen

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

.....

.....

#### Waarborgen toegestaan in hun voordeel

#### Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

	Codes	Boekjaar
	9500	.....
	9501	.....
	9502	.....
	9503	31 002,14
	9504	.....

### DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

#### Bezoldiging van de commissaris(sen)

#### Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

#### Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

	Codes	Boekjaar
	9505	5 418,40
	95061	.....
	95062	.....
	95063	.....
	95081	.....
	95082	.....
	95083	.....

#### Vermeldingen in toepassing van het artikel 134 van het Wetboek van Vennootschappen

## VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

### INLICHTINGEN TE VERSTREKKEN DOOR ELKE ONDERNEMING DIE ONDERWORPEN IS AAN DE BEPALINGEN VAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN INZAKE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

#### De onderneming heeft geen geconsolideerde jaarrekening en geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)

De onderneming is zelf dochteronderneming van een moederonderneming die een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt en openbaar maakt.

In voorkomend geval, motivering dat aan alle voorwaarden tot vrijstelling, opgenomen in artikel 113, §2 en §3 van het Wetboek van vennootschappen, is voldaan.

*TMVW ov neemt haar verbonden ondernemingen op in haar geconsolideerde jaarrekening, dit volgens de integrale consolidatiemethode.*

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moederonderneming die de geconsolideerde jaarrekening opstelt en openbaar maakt, op grond waarvan de vrijstelling is verleend.

*TMVW ov  
BE 0200.068.636  
Stropstraat 1, 9000 Gent, België*

### INLICHTINGEN DIE MOETEN WORDEN VERSTREKT DOOR DE ONDERNEMING INDIEN ZIJ DOCHTERONDERNEMING OF GEMEENSCHAPPELIJKE DOCHTERONDERNEMING IS

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moederonderneming(en) en de aanduiding of deze moederonderneming(en) een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt (opstellen) en openbaar maakt (maken)\*:

- |    |   |   |
|----|---|---|
| 1. | <i>TMVW ov<br/>BE 0200.068.636<br/>Stropstraat 1, 9000 Gent, België</i> | <i>Consoliderende moederonderneming - Grootste geheel</i> |
|----|---|---|

Indien de moederonderneming(en) (een) onderneming(en) naar buitenlands recht is (zijn), de plaats waar de hiervoor bedoelde geconsolideerde jaarrekening verkrijgbaar is\*:

---

\* Wordt de jaarrekening van de onderneming op verschillende niveaus geconsolideerd, dan worden deze gegevens verstrekt, enerzijds voor het grootste geheel en anderzijds voor het kleinste geheel van ondernemingen waarvan de onderneming als dochter deel uitmaakt en waarvoor een geconsolideerde jaarrekening wordt opgesteld en openbaar gemaakt.

## WAARDERINGSREGELS

### Oprichtingskosten

De oprichtingskosten worden afgeschreven aan 100%.

### Financiële vaste activa

De financiële vaste activa zijn gewaardeerd aan aanschaffingswaarde. Waardeverminderingen worden geboekt in geval van duurzame minwaarde of ontwaarding, met verantwoording door de toestand, rendabiliteit en vooruitzichten.

### Bestellingen in uitvoering

Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd aan vervaardigingsprijs. Deze vervaardigingsprijs omvat de aanschaffingswaarde van de materialen, de kosten van prestaties van eigen personeel en de aanschaffingswaarde van prestaties van derden.

### Geldbeleggingen en liquide middelen

Tegoeden bij financiële instellingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

### Schulden en vorderingen

Schulden en vorderingen worden gewaardeerd aan nominale waarde.

Vorderingen op meer of minder dan één jaar, die niet onder "Financiële vaste activa" worden opgenomen, worden als dubieus geboekt en er worden waardeverminderingen toegepast,

- zo er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling hiervan op de vervaldag,
- wanneer hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekwaarde vastgesteld.

Voor de vorderingen die als oninbaar moeten beschouwd worden, wordt een minderwaarde geboekt. Worden ondermeer als oninbaar beschouwd de vorderingen op klanten die in falings zijn gesteld, deze waarvoor geen enkele procedure tot invordering meer kan gevoerd worden en deze ouder dan 36 maanden.

De regels met betrekking tot dubieuze debiteuren en waardeverminderingen worden niet toegepast voor vorderingen op vennoten en openbare besturen.

**BIJKOMENDE INFORMATIE****AANDEELHOUDERS DIE NOG MOETEN VOLSTORTEN**

Niet-gestort kapitaal (vervolg VOL 6.7.1 - staat van het kapitaal en aandeelhouderstructuur)

	Niet-opgevraagd kapitaal (post 101)	Opgevraagd, niet-gestort kapitaal (post 8712)
AALST	12 750	
AALTER	3 750	
AARSCHOT	3 750	
ANZEGEM	1 500	
ASSE	4 500	
ASSENEDE	1 500	
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF ASSE	3 750	
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF BOORTMEERBEEK	3 750	1 250
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF DE KOUTER POPERINGE	3 750	
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF DENDERMONDE	3 750	
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF GERAARDSBERGEN	3 750	
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF GROND EN BOUWBELEID OOSTENDE	3 750	
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF HAMSE INVESTERINGSMAATSCHAPPIJ	3 750	1 250
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF HEIST-OP-DEN-BERG	3 750	
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF MASTERPLAN HOUTHALEN-HELCHTEREN	3 750	
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF MERELBEKE	3 750	
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF NAZARETH	3 750	
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF NIJLEN	3 750	
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF SPORT AALST	3 750	
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF SPORT, CULTUUR EN RECREATIE KRUIBEKE	3 750	
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF STADSONTWIKKELINGSBEDRIJF RONSE	3 750	1 250
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF STADSVERNIEUWING OOSTENDE	3 750	
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF WETTEREN	3 750	
AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF WINGENE	3 750	
BEERSEL	3 000	
BERLAAR	1 500	
BERLARE	1 500	
BLANKENBERGE	2 250	

	Niet-opgevraagd kapitaal (post 101)	Opgevraagd, niet-gestort kapitaal (post 8712)
BONHEIDEN	2 250	
BOORTMEERBEEK	1 500	500
BRAKEL	1 500	
BREDENE	2 250	
BRUGGE	17 250	
BUGGENHOUT	1 500	
DAMME	1 500	
DEERLIJK	1 500	
DE HAAN	1 500	
DENDERMONDE	6 000	
DE PANNE	1 500	
DE PINTE	1 500	
DESTELBERGEN	2 250	
DIKSMUIDE	2 250	
DILBEEK	6 000	
EEKLO	3 000	
ERPE-MERE	2 250	
ESSEN	2 250	750
GAVERE	1 500	
GENT	36 000	
GERAARDSBERGEN	4 500	
GINGELOM	750	
GISTEL	1 500	
GOOIK	750	
GROBBENDONK	1 500	
HAALTERT	2 250	
HALLE	5 250	
HAMME	3 000	
HARELBEKE	3 750	



	Niet- opgevraagd kapitaal (post 101)	Opgevraagd, niet-gestort kapitaal (post 8712)
HAVEN OOSTENDE	3 750	
HEERS	750	
HEIST-OP-DEN-BERG	6 000	
HEMISKEM	1 500	
HERENTHOUT	750	
HERZELE	2 250	
HOEILAART	1 500	
HOOGLEDE	750	
HOOGSTRATEN	3 000	
HOREBEKE	750	
HOUTHALEN-HELCHTEREN	4 500	
HOUTHULST	1 500	
HOVE	750	
HULPVERLENINGSZONE ANTWERPEN	3 750	
HULPVERLENINGSZONE 1 WEST-VLAANDEREN	3 750	
HULPVERLENINGSZONE CENTRUM	7 500	
HULPVERLENINGSZONE HAINAUT CENTRE	3 750	
HULPVERLENINGSZONE MIDWEST	3 750	
HULPVERLENINGSZONE NOORD-LIMBURG	3 750	
HULPVERLENINGSZONE OOST	3 750	
HULPVERLENINGSZONE RAND	3 750	
HULPVERLENINGSZONE VLAAMSE ARDENNEN	3 750	
HULPVERLENINGSZONE WAASLAND	3 750	
HULPVERLENINGSZONE WESTHOEK	3 750	
HULPVERLENINGSZONE ZUID-OOST	3 750	
ICHTEGEM	1 500	
INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING WESTLEDE	3 750	
INGELMUNSTER	1 500	
IZEGEM	3 750	

	Niet-opgevraagd kapitaal (post 101)	Opgevraagd, niet-gestort kapitaal (post 8712)
JABBEKE	1 500	
KNOKKE-HEIST	4 500	
KOEKELARE	750	
KOKSIJDE	3 000	
KORTEMARK	1 500	
KORTESSEM	750	
KRUIBEKE	2 250	
KUURNE	1 500	
LANGEMARK-POELKAPELLE	750	
LEBBEKE	2 250	
LEDE	2 250	
LEDEGEM	750	
LENNIK	750	
LEUZE-EN-HAINAUT	1 500	500
LICHTERVELDE	750	
LIEDEKERKE	1 500	
LIERDE	750	
LIEVEGEM	2 250	
LILLE	2 250	
LINT	750	
LO-RENINGE	750	
MAARKEDAL	750	
MACHELEN	1 500	
MALLE	2 250	750
MELLE	1 500	
MERELBEKE	3 000	
MEULEBEKE	1 500	
MIDDELKERKE	2 250	
MOERBEKE	750	

	Niet-opgevraagd kapitaal (post 101)	Opgevraagd, niet-gestort kapitaal (post 8712)
MOESKROEN	8 250	2 750
MOORSLEDE	1 500	
NAZARETH	1 500	
NIEUWPOORT	1 500	
NIJLEN	3 000	
NINOVE	5 250	
NORTH SEA PORT FLANDERS	3 750	
OCMW AALST	3 750	
OCMW AARSCHOT	3 750	
OCMW ASSE	3 750	
OCMW BERLARE	3 750	
OCMW BLANKENBERGE	3 750	
OCMW BOORTMEERBEEK	3 750	
OCMW BREDENE	3 750	
OCMW BRUGGE	3 750	
OCMW DENDERMONDE	3 750	1 250
OCMW DESTELBERGEN	3 750	
OCMW DILBEEK	3 750	
OCMW GENT	7 500	
OCMW GERAARDSBERGEN	3 750	
OCMW GISTEL	3 750	
OCMW HEIST-OP-DEN-BERG	3 750	
OCMW HERZELE	3 750	
OCMW HOUTHALEN-HELCHTEREN	3 750	
OCMW LEBBEKE	3 750	
OCMW LEDE	3 750	1 250
OCMW LIERDE	3 750	
OCMW LOCHRISTI	3 750	
OCMW MAARKEDAL	3 750	

	Niet-opgevraagd kapitaal (post 101)	Opgevraagd, niet-gestort kapitaal (post 8712)
OCMW MACHELEN	3 750	
OCMW MENEN	3 750	
OCMW MERELBEKE	3 750	
OCMW MOORSLEDE	3 750	
OCMW NAZARETH	3 750	
OCMW OOSTENDE	3 750	
OCMW OUDENAARDE	3 750	
OCMW OVERIJSE	3 750	
OCMW POPERINGE	3 750	
OCMW RONSE	3 750	
OCMW SCHERPENHEUVEL-ZICHEM	3 750	
OCMW WAASMUNSTER	3 750	
OCMW WEMMEL	3 750	
OCMW WETTEREN	3 750	
OCMW WEVELGEM	3 750	
OCMW WICHELEN	3 750	
OCMW ZEDELGEM	3 750	
OCMW ZWEVEGEM	3 750	1 250
OOSTENDE	9 750	
OOSTKAMP	3 000	
OUD-HEVERLEE	1 500	
OVERIJSE	3 750	
PITTEM	750	250
POLITIEZONE ASSENEDE - EVERGEM	3 750	
POLITIEZONE BERINGEN - HAM - TESSENDERLO	3 750	
POLITIEZONE BERLAAR - NIJLEN	3 750	
POLITIEZONE BERLARE - ZELE	3 750	1 250
POLITIEZONE BODUKAP	3 750	1 250
POLITIEZONE BRAKEL - HOREBEKE - MAARKEDAL - ZWALM	3 750	

	Niet-opgevraagd kapitaal (post 101)	Opgevraagd, niet-gestort kapitaal (post 8712)
POLITIEZONE BREDENE - DE HAAN	3 750	
POLITIEZONE ERPE-MERE - LEDE	3 750	1 250
POLITIEZONE HAMME - WAASMUNSTER	3 750	
POLITIEZONE K-L-M (LONDERZEEL - MEISE - KAPELLE-OP-DEN-BOS)	3 750	1 250
POLITIEZONE KOUTER	3 750	
POLITIEZONE KRUIBEKE - TEMSE	3 750	
POLITIEZONE MEETJESLAND CENTRUM	3 750	
POLITIEZONE MIDOW	3 750	
POLITIEZONE MIRA	3 750	
POLITIEZONE POLBRUNO (EVERE - SCHAARBEEK - SINT-JOOST-TEN-NODE)	3 750	
POLITIEZONE POLDER	3 750	
POLITIEZONE REGIO RHODE EN SCHELDE	3 750	
POLITIEZONE SINT-TRUIDEN - GINGELOM - NIEUWERKERKEN	3 750	
POLITIEZONE SPOORKIN	3 750	
POLITIEZONE VLAS (KORTRIJK - KUURNE - LENDELEDE)	3 750	1 250
POLITIEZONE WETTEREN - LAARNE - WICHELEN	3 750	
POPERINGE	2 250	
PUTTE	2 250	750
PUURS - SINT-AMANDS	750	
RIJKEVORSEL	1 500	
ROESELARE	9 000	
RONSE	3 750	
RUISELEDE	750	
SCHERPENHEUVEL - ZICHEM	3 000	
SCHOTEN	4 500	
SINT-KATELIJNE-WAVER	3 000	
SINT-LIEVENS-HOUTEM	1 500	
SPIERE - HELKIJN	750	
SOCIAAL HUISVESTIGINGSKANTOOR BREDENE - OOSTENDE	3 750	

	Niet-opgevraagd kapitaal (post 101)	Opgevraagd, niet-gestort kapitaal (post 8712)
TERNAT	2 250	
TIELT	3 000	
VERENIGING RVT/RUSTHUIS NAJAARSZON BRAKEL	3 750	
VLETEREN	750	
VORSELAAR	750	
WAASMUNSTER	1.500	
WACHTEBEKE	750	
WELZIJSVERENIGING DE BLAUWE LELIE, BRUGGE	3 750	
WELZIJSVERENIGING DE SCHAKELAAR, BRUGGE	3 750	
WELZIJSVERENIGING HET DAK, KNOKKE-HEIST	3 750	
WELZIJSVERENIGING MINTUS, BRUGGE	3 750	
WELZIJSVERENIGING ONS HUIS, BRUGGE	3 750	
WELZIJSVERENIGING RUDDERSSTOVE, BRUGGE	3 750	
WELZIJSVERENIGING SPOOR, BRUGGE	3 750	
WELZIJSVERENIGING SOCIAAL VERHUUR KANTOOR, BRUGGE	3 750	
WELZIJSVERENIGING 'T SAS, BRUGGE	3 750	
WELZIJSVERENIGING WOK, BRUGGE	3 750	
WEMMEL	2 250	
WETTEREN	3 000	
WEVELGEM	4 500	
WEZEMBEEK-OPPEM	1 500	
WICHELEN	1 500	
WIELSBEKE	750	
WINGENE	1 500	
WOMMELGEM	1 500	
WORTEGEM-PETEGEM	750	
ZEDELGEM	3 000	
ZELZATE	1 500	
ZOERSEL	3 000	

	Niet-opgevraagd kapitaal (post 101)	Opgevraagd, niet-gestort kapitaal (post 8712)
ZORGBEDRIJF HARELBEKE	3 750	
ZORGBEDRIJF HOUTHALEN-HELCHTEREN	3 750	750
ZORGBEDRIJF MEETJESLAND	3 750	
ZORGBEDRIJF RIVIERENLAND	3 750	1 250
ZUIENKERKE	750	
ZWEVEGEM	3 000	
TMVW	165 750	
<b>TOTAAL</b>	<b>931 500</b>	<b>22 000</b>



## VERSLAG VAN DE COMMISSARIS



# VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN TUSSENGEMEENTELIJKE MAATSCHAPPIJ VOOR SERVICES DIENSTVERLENENDE VERENIGING OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2019 (JAARREKENING)

BTW BE 0692.624.441 - RPR Gent (afdeling Gent)

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van Tussengemeentelijke maatschappij voor Services Dienstverlenende vereniging (de "Dienstverlenende vereniging"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de controle van de jaarrekening alsook de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de Algemene Vergadering van 11 juni 2019, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de Algemene Vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2021. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van Tussengemeentelijke maatschappij voor Services Dienstverlenende vereniging uitgevoerd voor het eerste boekjaar.

## Verslag over de jaarrekening

### Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Dienstverlenende vereniging, die de balans op 31 december 2019 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 8 290 756 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 71 916 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Dienstverlenende vereniging per 31 december 2019, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

### Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Dienstverlenende vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Dienstverlenende vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Dienstverlenende vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

## Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Dienstverlenende vereniging, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Dienstverlenende vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Dienstverlenende vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Dienstverlenende vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Dienstverlenende vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

## Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

### Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen/het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Dienstverlenende vereniging.

### Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen/het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

### Aspecten betreffende het jaarverslag

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 95 en 96 van het Wetboek van vennootschappen/de artikelen 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, dienen wij u geen afwijking van materieel belang te melden.

### Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor heeft geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Dienstverlenende vereniging.

### Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De resultaatverwerking, die aan de Algemene Vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen of vanaf 1 januari 2020, het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.

Gent, 26 maart 2020

Figurad Bedrijfsrevisoren BV

Commissaris vertegenwoordigd door  
Tim Van Hullebusch  
Bedrijfsrevisor  
Partner



## JAARVERSLAG 2019 TMVS dv



# INHOUD

p. 5

Voorwoord



p. 6

Statutaire onderbouw



p. 10

Missie en waarden



p. 14

Aanbod



p. 24

Realisaties



p. 30

2019 in cijfers



p. 38

Toekomststrategie



### PRIJS

vooraf gekende  
productinformatie  
en prijzen



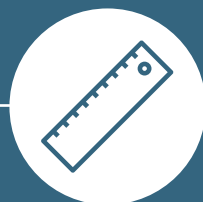
### KWALITEIT

dankzij zorgvuldig  
geselecteerde  
leveranciers



### AANBOD

van meer dan 100  
raamcontracten



### MAATWERK

in het bijzonder voor  
bouwprojecten



### TIJDS- EN KOSTEN- BESPARING

dankzij minimale  
belasting van de  
eigen diensten



## VOORWOORD



*Lokale besturen zijn gebonden door de wetgeving overheidsopdrachten. Ze vinden niet altijd de weg in het kluwen van procedures en complexe bestekken. Sinds eind 2017 vinden ze via TMVS dv wél vlot de weg naar de CREAT aankoopcentrale. De gespecialiseerde aankopers van CREAT hebben immers heel wat technische en juridische bagage en beschikken over een portefeuille van kwaliteitsvolle en betaalbare leveranciers.*

*Ook in 2019 bleef het team niet op zijn lauweren rusten bij de dienstverlening naar de deelnemers van TMVS dv: steeds alert voor wat de markt te bieden heeft en met een luisterend oor voor de klanten. Dat leverde enkele mooie, nieuwe marktconsultaties op en leidde tot de optimalisatie van een aantal contracten.*

*De omzet van TMVS dv groeide met 18 %, de nettowinst met 8 %. De ambitie om de dienstverlening kostendekkend te kunnen opzetten werd hiermee mooi verwezenlijkt.*

*Over mooi gesproken: onder de merknaam CREAT wordt de dienstverlening aangeboden. Er werd een nieuwe huisstijl uitgewerkt die benadrukt dat CREAT een centraal aanspreekpunt is voor klanten en leveranciers. Er werden belangrijke informatie- en netwerkevenementen georganiseerd in 2019, waar de deelnemers de kans hadden om leveranciers te ontmoeten, en kennis en ervaringen te delen. Inspraak van de deelnemers en kwaliteitsvolle dienstverlening staan in TMVS dv centraal.*

*Het is een waar genoegen om voorzitter te zijn van een bedrijf dat de lokale spelers de zorgen rond alles wat aankopen betreft, uit handen neemt. Zij kunnen zich ten volle concentreren op hun corebusiness. Dat is goed voor hen, voor de leveranciers, voor TMVS dv en bij uitbreiding voor de CREAT aankoopcentrale.*

*Etienne Schouppe  
voorzitter Raad van Bestuur*



1

## STATUTAIRE ONDERBOUW

# Statutenwijziging

## Algemeen

Op 10 december 2019 werd een belangrijke statutenwijziging unaniem goedgekeurd op de Buitengewone Algemene Vergadering.

De directe aanleiding voor de statutenwijziging was een wijziging van het wettelijk kader waaraan TMVS dv onderworpen is. Op 22 december 2017 werd het Decreet over het Lokaal Bestuur goedgekeurd (DLB), hetgeen per 1 januari 2019 in werking is getreden.

Van het momentum werd gebruik gemaakt om meteen ook een aantal andere wijzigingen door te voeren.

## Decreet over het Lokaal Bestuur (DLB)

Bij de oprichting van TMVS dv in 2017 was reeds geanticipeerd op het DLB. Zo werd al rekening gehouden met een slanke governance (met een Raad van Bestuur van maximum 15 leden). Toch waren er nog een aantal zaken in de statuten die nog in lijn moesten worden gebracht met het DLB. De belangrijkste punten waren:

- de afschaffing van het directiecomité
- het genderevenwicht in de Raad van Bestuur
- verduidelijking van de vertegenwoordigingsband tussen de deelnemers en de Raad van Bestuur
- de bekendmakingsverplichtingen van de besluiten van de Raad van Bestuur

Daarnaast werd, zoals reeds gesteld, van het momentum gebruik gemaakt om nog een aantal andere wijzigingen en vereenvoudigingen aan de statuten aan te brengen. De belangrijkste aanpassingen waren:

- de mogelijkheid van TMVW ov om minstens één lid aan te duiden in de Raad van Bestuur
- de afschaffing van de kenletter 'A' van de uitgegeven aandelen
- de schrapping van de verwijzingen naar de deelname van de provincie

## Wijziging van het maatschappelijk doel

Naar aanleiding van de statutenwijziging werd ook beslist om het maatschappelijk doel van TMVS dv te verfijnen en toe te spitsen op de twee werkelijke aspecten van haar werking:

- Eerst en vooral fungeert TMVS dv als aankoopcentrale voor haar deelnemers, met name voor het sluiten van raamovereenkomsten en gezamenlijke overheidsopdrachten.
- Daarnaast biedt TMVS dv ook ondersteunende dienstverlening aan haar deelnemers voor projecten ad hoc, waarbij de betrokken deelnemers de projecten in eigen naam uitvoeren, maar met de hulp die zij kunnen vragen aan TMVS dv.

## Vaststelling van code goed bestuur

In het licht van de principes van deugdelijk bestuur werd een charter voor de bestuurder uitgewerkt. Het charter is reeds in voege van bij de vernieuwing van de Raad van Bestuur in maart 2019. Het charter is opgebouwd rond de volgende 10 principes:

- respecteren van voorafgaande voorwaarden bij aanvaarding mandaat
- concentreren op taken eigen aan het lid
- verdedigen van de belangen van de organisatie in lijn met diens specificiteit
- streven naar een onafhankelijke positie
- volgen van hoge standaarden van integriteit
- zich gepast gedragen bij besluitvorming
- zich informeren over en respecteren van vertrouwelijke informatie
- onderhouden van expertise
- onderhouden van adequate en constructieve relaties met het management, de deelnemers en andere stakeholders
- bevorderen van evaluatiecultuur

Het charter werd eveneens op de Buitengewone Algemene Vergadering van 10 december 2019 goedgekeurd.

## Governance



TMVS dv heeft een slanke bestuurlijke onderbouw en is zodanig opgezet dat inspraak van de deelnemers wordt gestimuleerd.

- Elke deelnemer is vertegenwoordigd in de **Algemene Vergadering**. Er zijn jaarlijks 2 Algemene Vergaderingen.
- De deelnemers duiden via de Algemene Vergadering een **Raad van Bestuur** aan van 15 leden. Statutair werd verankerd dat bij de invulling van de Raad van Bestuur (i) de geografische spreiding verzekerd blijft en (ii) zowel grote als kleine deelnemers vertegenwoordigd zijn.
- De vergaderfrequentie van de Raad van Bestuur wordt indicatief vastgelegd tot **ca. 10 zittingen** per jaar.
- TMVS dv organiseert **jaarlijks minimum 2 informele overlegmomenten** waarbij de deelnemers alle informatie kunnen bekomen over de werking en de aangeboden dienstverlening. Tevens wordt op deze momenten inspraak voorzien over het nog uit te bouwen aanbod.
- Naast de formele en informele momenten communiceert TMVS dv met haar deelnemers via maandelijks (digitale) **nieuwsbrieven**.

De bovenvermelde onderbouw vormt een solide basis voor de verdere groei van TMVS dv. Het ambitieniveau is vastgelegd in de beleidsnota 2019-2024 en werd eveneens goedgekeurd in de Buitengewone Algemene Vergadering van 10 december 2019.



## MISSIE EN WAARDEN

Als partner van de lokale besturen willen we onze dienstverlening als aankoopcentrale verder en op een innovatieve manier uitbouwen, afhankelijk van waar er noden zijn.

We stellen vast dat meer en meer lokale besturen op onze dienstverlening een beroep doen teneinde efficiëntieverbeteringen te realiseren. Zowel kleine als grote lokale besturen zijn geïnteresseerd in onze dienstverlening.

Onze kennis om aankopen in de markt te zetten en de continue toegankelijkheid van deze kennis zijn voor onze deelnemers belangrijke elementen om te kiezen voor ons aanbod.

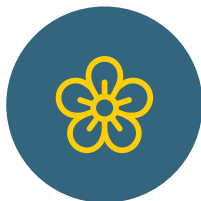
## Missie

Via  **CREAT** wil TMVS AANKOOPCENTRALE dv hét aanspreekpunt worden voor lokale besturen voor de realisatie van groepsaankopen en projecten, en dit met respect voor de wetgeving overheidsopdrachten.

## Waarden



KLANTGERICHT



OPEN



DUURZAAM



INNOVATIEF



ZELFREFLECTIE

## Waardepropositie

In de dienstverlening aan onze deelnemers staat 'ontzorgen' centraal. We krijgen hun **vertrouwen** door volgende differentiatiestrategie:

- We staan **dicht bij de gemeenten**, mét **respect voor hun autonomie**.

Eenzijds bouwen we een hechte band op met onze klanten en zijn we er voor hen. Dit geldt niet alleen bij het opbouwen van een nieuw dossier, maar ook tijdens de opvolging van de lopende contracten of op onze events.

Anderzijds respecteren we de autonomie van onze deelnemers, er is geen enkele verplichting om deel te nemen aan elk dossier. Op deze manier behouden onze klanten de controle over hun aankopen.

- We bieden een **breed aanbod van producten en diensten**.

Over de afgelopen jaren hebben we een breed aanbod van producten en diensten uitgebouwd, allemaal aangeboden conform de wetgeving overheidsopdrachten.

De voorwaarden zijn steeds vooraf gekend en worden toegelicht en aangeboden via een webportaal.

- We leveren een **hoge toegevoegde waarde** en dienstverlening **op maat**.

Door het aanbieden van overeenkomsten conform de wetgeving overheidsopdrachten, faciliteren we het aankoopproces bij onze deelnemers. Aangezien een deelnemer zelf niet voor elke productgroep of dienst een plaatsingsprocedure dient te organiseren én de voorwaarden steeds vooraf gekend zijn, treedt er een winst in efficiëntie op, niet alleen qua resources, maar ook in de bekomen kwaliteit.

Additionele toegevoegde waarde wordt gecreëerd door de opzet van een nauwgezet contractbeheer en de opvolging van klachten. Wanneer er toch problemen zouden optreden tijdens de levering of uitvoering van een opdracht, speelt CREAT haar rol en neemt zij het op voor haar klanten.



- We zetten onze **gespecialiseerde kennis** in op **verschillende domeinen**.  
We fungeren als verlengde van de diverse diensten van onze deelnemers. De gespecialiseerde kennis die aanwezig is, wordt aangewend om in plaatsingsprocedures steeds te streven naar de beste verhouding prijs/kwaliteit.
- De **toegang** tot TMVS dv wordt **laagdrempelig opgezet**.  
De instap tot TMVS dv wordt bewust laagdrempelig gehouden. Toetreden tot TMVS dv kan door een aantal aandelen te onderschrijven. Door het ondertekenen van een instapformulier kan een deelnemer nadien eenvoudig beslissen tot deelname aan één of meerdere contracten.



**AANBOD**



## Uitgebreid standaardaanbod

Het aanbod van de CREAT aankoopcentrale bevat raamovereenkomsten voor gestandaardiseerde producten en diensten. Dit biedt de deelnemers van TMVS bv in de eerste plaats volume- en schaalvoordelen. De catalogus van raamovereenkomsten omvat 92 productrubrieken. Instappen is eenvoudig: na het invullen van een instapformulier kunnen deelnemers deelnemen aan de contracten die voor hen interessant zijn.

Het aanbod is op elk moment consulteerbaar op [www.creat.be](http://www.creat.be).



## GEBOUWBEHEER

---

Afvalophaling  
Archeologisch onderzoek  
Asbestonderzoek-inventarisatie  
Bestrijden van vogels  
Brandblusapparaten en haspels  
Brandstoffen in bulk  
Keuringen en controles  
Onderhoud beglazing  
Onderhoud en beheer  
technische installaties  
Ongediertebestrijding  
Poetsmachines  
Schoonmaak  
Schoonmaakproducten



## GEBOUWINRICHTING

---

Digitale borden en touchscreens  
Hygiënische containers  
Koffie- en waterautomaten  
met bijhorende  
verbruiksproducten  
Meubilair en inrichting  
Vloermatten



## KANTOOR- EN BEDRIJFSONDERSTEUNING

---

Communicatiepartner  
Detacheringsopdrachten  
ICT-profielen  
Hardware voor de werkplek  
ICT-opleidingen  
ICT – snelle interventies  
Juridische ondersteuning  
Kantoorbenodigdheden  
en papierwaren  
Multifunctionele kopieerapparaten  
Ondersteuning voor  
ICT-hardware  
Verzekeringsadviseur



## MOBILITEIT EN WEGENIS

---

Bedrijfsfietsen  
Fietstrommels  
Pechverhelping voertuigen  
Opleidingen rijbewijs  
Signalisatie  
Strooizout  
Tankkaarten  
Wagenpark  
Wegdekkerstel gietasfalt  
Wegmarkering



## PERSONEELSBEHEER EN PREVENTIE

---

AED - Automatische  
Externe Defibrillator

Bedrijfskledij  
(aankoop - onderhoud - lease)

Brandweerschermen

Brandweerkledij

Maaltijdcheques

Medisch materiaal

Persoonlijke  
beschermingsmiddelen

Schoonmaak -  
tijdelijk poetspersoneel



## SPORT

---

Sportkledij

Onderhoud sportterreinen:

Atletiekpiste

Finse piste

Kunstgrasveld

Natuurgras

Petanquebaan



## ZORG

---

Alternierende matrassen (aankoop)

Bedden en toebehoren

Hoog-laag baden

Incontinentiemateriaal

Kledij verzorgend personeel –  
plat linnen

Medische zuurstof in flessen

Rolstoelen

Tilliften

Voeding

Zorgmeubilair



## TECHNISCHE DIENST

---

Elektrisch materiaal

Gereedschappen

Milieuopdrachten

Ontwerp- en studieopdrachten

Plotters

Onderhoud terreinen

Zwerfvuilzuigers

## NIEUW AANBOD 2020

---

Digitalisering

Hervulbare bekertjes

Landmeter

Telecommunicatie

## Maatwerk: mag het iets meer zijn?

Geen enkele klant is dezelfde. Daarom begeleidt de CREAT aankoopcentrale ook plaatsingsprocedures, helemaal op maat.

### Renovatie stookplaats sporthal in Scherpenheuvel-Zichem



De stookplaats van de sporthal voldeed niet aan de norm NBN B 60-001. Voornaamste vereiste was dat de ruimte met verwarmingsketels fysisch gescheiden werd van de technische installaties die geen relatie hebben met het verwarmingsproces.

#### Expertise aankoopcentrale

- ontwerp van de ruimte, met oog voor een efficiënte indeling en rekening houdend met het voorziene budget
- opmaak van het bestek
- projectopvolging van A tot Z

#### Extra service

- tijdelijke aansluiting van de douches op een alternatief circuit, zodat de sporthal open kon blijven
- scherpe timing: 57 kalenderdagen



## Wat zeggen de klanten?

### Jelle Vermeersch

#### Bestuurssecretaris gunningen OCMW Aalst

“Wij maken al enkele jaren gebruik van CREAT en zijn hier erg tevreden over. Er zijn zeer interessante contracten beschikbaar, zowel inhoudelijk - voor producten of diensten - als op het vlak van contractvoorwaarden. Ook de sterke SLA's zijn een meerwaarde. Als er een probleem is in een bepaald dossier, kunnen we steeds een beroep doen op CREAT. Ze zoeken dan naar een goede oplossing, die ook voor andere klanten van belang kan zijn.”

### Freddy Schollaert

#### Directeur woonzorgcentrum Ter Meere in Berlare

“Ons OCMW kwam in 2016 in contact met CREAT via onze leverancier voor incontinentiemateriaal. De voorbije jaren hebben we CREAT ook ingeschakeld voor de leasing van bedrijfskledij, voor brandblusapparaten, maaltijdcheques, afvalophaling en HVAC. Als eerder middelgroot WZC en niet behorende tot een bepaalde zorgvereniging, hebben we geen eigen aankoop- of juridische dienst. Als directeur heb ik geen tijd om bij elke nieuwe aankoop grondig te analyseren wat de markt aanbiedt. Dankzij de expertise van CREAT kan ik mij samen met mijn personeel richten op onze corebusiness: zorg dragen voor de bewoners van ons centrum.”

“

*Voor zeer technische dossiers zoals HVAC, maar ook voor eenvoudige dossiers zoals bedden, is de expertise van CREAT een meerwaarde. Dankzij de raamovereenkomsten kan ik beperkte volumes afnemen en toch rekenen op gunstige prijsvoorwaarden.*



## Leveranciers<sup>2</sup>







## REALISATIES

Voor boekjaar 2019 werd ingezet op drie grote doelstellingen: **verdieping van de samenwerking met onze klanten, focus op efficiëntie en prijszetting**. Deze doelstellingen werden op meer dan één manier bereikt.

## CREAT catalogus: continu in beweging

Ook in 2019 bleef de CREAT aankoopcentrale kritisch toezien op het eigen aanbod, mede dankzij de waardevolle feedback van klanten en leveranciers. Volgende dossiers werden in 2019 vernieuwd:

- Het dossier **incontinentiemateriaal** kwam tot stand met behulp van testers bij twee klanten. Dat liet toe de technische kwaliteit grondig en met de juiste expertise te beoordelen.
- Voor het testen van **verpleegbedden** werd een heuse testdag georganiseerd. Een tiental klanten nam hieraan deel. Bij twee onder hen duurde de testperiode iets langer, zodat een weloverwogen beslissing mogelijk was.

### Verpleegbedden

**Woonzorgcentrum Ter Meere in Berlare kon de bedden gedurende vier weken testen. Freddy Schollaert, directeur van het WZC:** “Het testproject was een win-winsituatie: CREAT selecteerde onder meer dankzij onze bevindingen de optimale leverancier. Zelf konden we kennismaken met de allernieuwste bedden op de markt. Niet onbelangrijk: tijdens de testperiode kregen onze mensen voldoende opleiding en ondersteuning.”

- Bij de vernieuwing van het dossier **voeding** werd meer aandacht besteed aan het duurzame aspect. Ook TMVW ov trekt deze lijn door: tijdens vergaderingen zijn enkel nog fair trade koekjes en chocolaatjes te verkrijgen.
- De aankoopcentrale merkte dat er bij de klanten behoefte was om **elektrisch materiaal** te kunnen afhalen aan een balie. Bij de vernieuwing van het contract werd deze mogelijkheid opgenomen in het dossier. Meer flexibiliteit, meer tevreden klanten.

## Elektrisch materiaal

Als groothandel in elektrotechnisch materiaal is **Cebeo** al meer dan vijf jaar een trouwe partner van CREAT. Doordat ze inspelen op een reële nood en door de gerichte, professionele aanpak van CREAT, zijn er al heel wat klanten ingestapt op dit contract. Cebeo beperkt zich niet tot het aanleveren van elektrotechnisch materiaal voor gebouwen, er kan ook een beroep gedaan worden op de kennis en expertise van studiediensten, bijvoorbeeld op vlak van verlichting, technische installaties ... Cebeo organiseert ook opleidingen.

- Voor **AED-toestellen** verwelkomde de aankoopcentrale een nieuwe leverancier, net zoals voor **medisch materiaal**. Daar is het aanbod verruimd tegenover de vorige overeenkomst die enkel EHBO-materiaal omvatte.
- In het contract voor **schoolmeubilair en digitale borden** is voortaan ook de **inrichting van educatieve ruimtes** mogelijk.

## Schoolmeubilair

**Didakta** is al een tijdje leverancier van CREAT voor touchscreens en digitale borden. Nu bieden ze ook meubilair aan. Het feit dat één leverancier volledig kan instaan voor de inrichting van educatieve ruimtes en gebouwen, komt de klant natuurlijk ten goede. En omdat ze op locatie leveren en monteren, hebben ze ook persoonlijk contact met de klanten.

In hun samenwerking met CREAT hebben ze alleen positieve ervaringen. Net zoals hun klanten, want die zijn dankzij CREAT verlost van heel wat administratie. Het feit dat CREAT haar leveranciers grondig screent, biedt bovendien de garantie van de beste prijs/kwaliteit.



- Het contract voor **onderhoud van plat linnen** werd uitgebreid met diverse **wasserijdiensten**.
- Bij **schoonmaakopdrachten** zet de aankoopcentrale dankzij het inbouwen van de VSR keuringen voortaan nog meer in op kwalitatieve dienstverlening.
- **Bedrijfsfietsen** kunnen via de raamovereenkomst van de aankoopcentrale aangekocht of geleased worden. Ook steps zitten in het aanbod.

## Elektrische fietsen

Het volledige schepencollege van Oostende rijdt sinds het najaar van 2019 met een elektrische fiets die ze bij Bike&Co leasen. Die brengt hen vlot en op een milieuvriendelijke manier op hun bestemming.

**Ilse Fannes van Bike&Co:** "Tijdens een overleg bekeek Bike&Co samen met de stad alle vragen omtrent de fietsen en de dienstverlening. Bestellen ging vervolgens vrij eenvoudig. Na een half jaar kunnen de schepenen rekenen op een eerste deskundig onderhoud vanuit het Fietspunt van Oostende, uitgebaat door sociaal economiebedrijf Groep INTRO."



- Verder werden dankzij marktconsultatie ook volgende contracten kritisch herbekeken en geoptimaliseerd: **plotters, tankkaarten, brandstoffen in bulk, verzekeringen, zwerfvuilsuigers en strooizout.**

## Netwerken stimuleren

Op 11 juni 2019 vond de Algemene Vergadering van TMVS dv plaats. Op 20 maart 2019 en op 10 december 2019 was er een Buitengewone Algemene Vergadering van TMVS dv.

Los van deze formele momenten waren er ook in 2019 verschillende netwerkmomenten voor de klanten en leveranciers van de CREAT aankoopcentrale.

Op **7 mei 2019** was er een **CREAT Update**. Deelnemers kregen een blik op de interne keuken van de aankoopcentrale. Ze ontdekten de belangrijke principes van gelijkheid/non-discriminatie, transparantie en proportionaliteit, en kregen een zicht op de manier van werken en het uitgebreide aanbod. 2 realisaties waar duurzaamheid centraal stond, werden onder de loep genomen: de bouw van een bio-ecologisch kinderdagverblijf en de renovatie van een wielerspiste.

De tweede CREAT Update op **3 oktober 2019** richtte zich op de brandweer- en hulpverleningszones. Zij maakten kennis met het aanbod en met de aanpak voor nieuwe overeenkomsten, en konden hun behoeften en verwachtingen rond kwaliteit en service delen. Nieuwe inzichten in de wetgeving overheidsopdrachten werden gedeeld.

## Correcte prijszetting

Correcte dienstverlening tegen een correcte prijs blijft een aandachtspunt. De werkelijke kosten van de aankoopcentrale blijven immers vaak verborgen, wat soms onrealistische verwachtingen creëert.

Volgende elementen bepalen de prijszetting: het opzet van de aankoopopdracht, het contract-beheer, de administratieve verwerking van de verkopen en de verwachte afname door de klanten. Dankzij permanente analyse en monitoring van deze elementen kon de prijszetting in 2019 nog meer verfijnd worden.



## Realistische betaaltermijnen

TMVS dv tekende in 2019 opnieuw voor een mooie groei, het aantal deelnemers steeg in 2019 met zowat 40 %.

Deze sterke groeicijfers kunnen absorberen, vergt een gezonde financiële structuur en vereist dat nauw wordt toegezien op het ingezette werkkapitaal. De groei van de afgelopen jaren én de ruime betalingstermijnen (tot soms 460 dagen) doen de behoefte aan werkkapitaal immers toenemen. Om deze reden heeft de Raad van Bestuur van TMVS dv op 24 september 2019 beslist om de betaaltermijnen op facturen vanaf 1 januari 2020 in te korten tot 60 dagen.

## Duurzaamheid troef

In 2019 ging er geen bestek de deur uit zonder een rubriek over duurzaamheid. De CREAT aankoopcentrale is al een tijd geleden op deze trein gesprongen, samen met klanten én leveranciers. Brandstoffen, wasserijen, zwerfvuilzuigers ... bij deze en heel wat andere contracten is er aandacht voor duurzaamheid. Ook eerlijke handel verdient meer aandacht. Daarom bijvoorbeeld is fair trade een belangrijk onderwerp in het dossier voeding.

### Duurzaam strooizout

Strooizoutleverancier **ZOUTMAN** maakt weloverwogen keuzes op het vlak van grondstof, logistiek en productie.

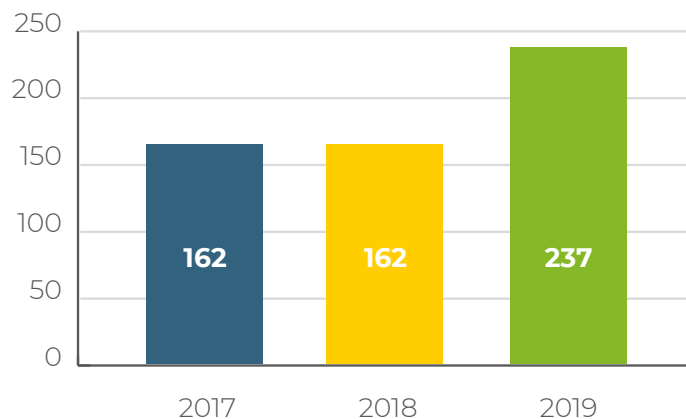
Al van bij de opstart kozen ze voor **zeezout als grondstof** voor hun producten. Het is het enige zout dat op een ecologische manier wordt ontgonnen, door middel van zon en wind. Bovendien is de zee een haast onuitputtelijke bron van zout. Voor de **aanvoer** van de grondstof maakt ZOUTMAN bovendien gebruik van grote zeeschepen waardoor de CO<sub>2</sub>-uitstoot per ton verminderd wordt. Ten slotte is ook de **productie** duurzaam: ZOUTMAN beschikt onder meer over een officieel erkend nullozerstatuut.



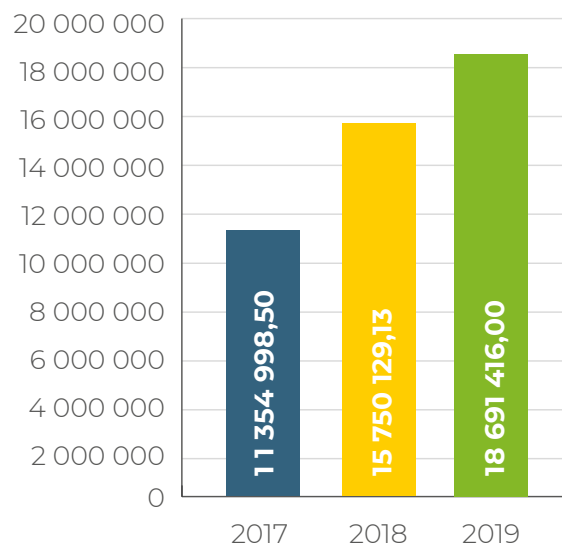
5

2019 in cijfers<sup>1</sup>

## Aantal deelnemers<sup>2</sup>



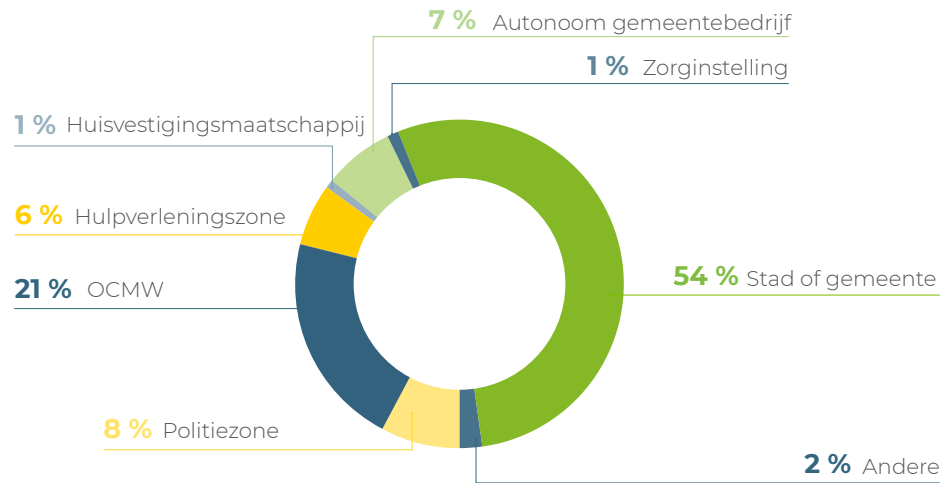
## Omzet (in €)



<sup>1</sup> Situatie 31 december 2019

<sup>2</sup> Het aantal deelnemers bleef in 2018 ongewijzigd, omdat 2018 een verkiezingsjaar was en er dus geen toetredingsbeslissingen konden genomen worden.

## Deelnemers per sector (in %)



## Top 5 contracten (in omzet)

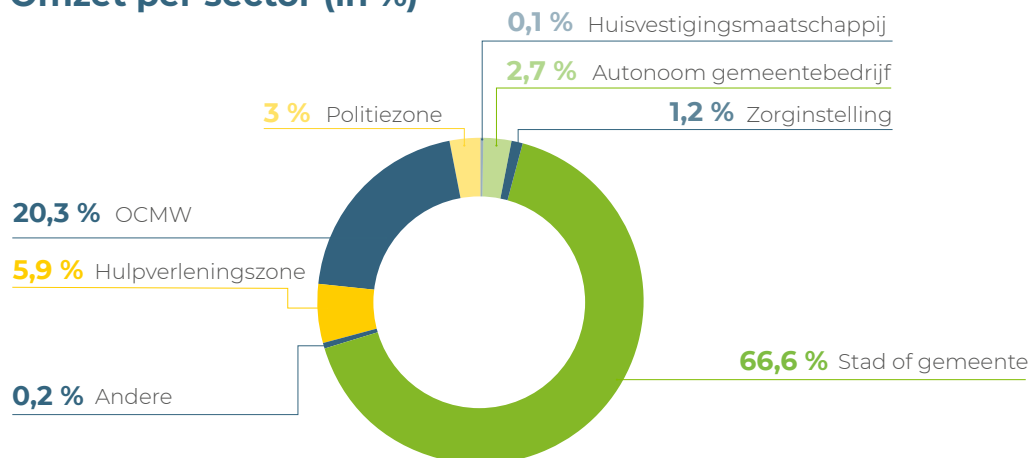
2017	2018	2019
Printers Multifunctionals	Printers Multifunctionals	Printers Multifunctionals
Voeding	Voeding	Voeding
Tankkaarten	Tankkaarten	Tankkaarten
Schoonmaakdienst	Schoonmaakdienst	Schoonmaakdienst
Schoonmaakproducten	Schoonmaakproducten	Schoonmaakproducten

## Topcontracten per sector (in omzet)

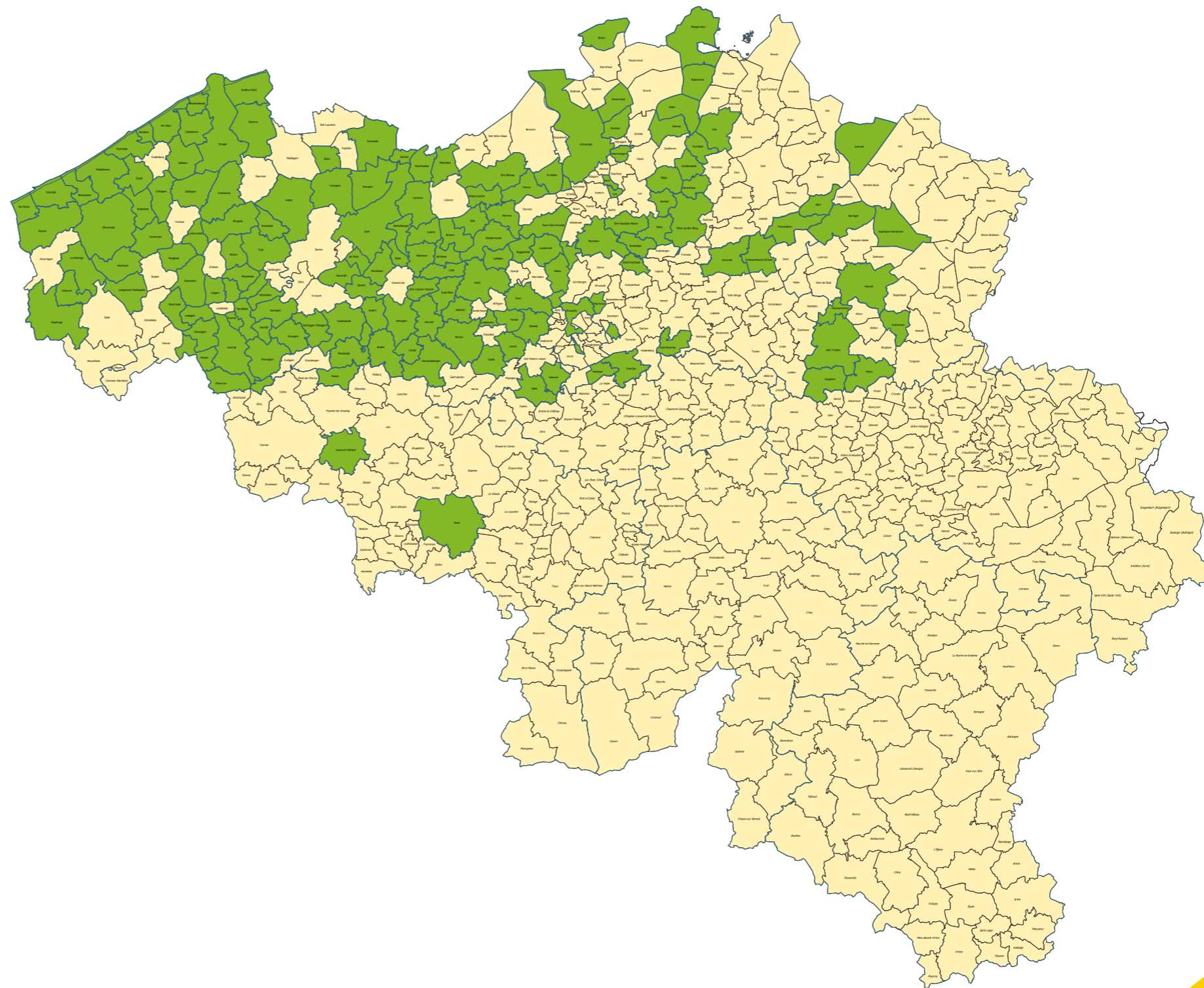
Autonoom gemeentebedrijf	Huisvestingsmaatschappij	Hulpverleningszone	OCMW
Beheer technische installaties	Afvalophaling	Brandweerhelmen	Voeding
Printers Multifunctionals	Keuringen	Brandweeruniformen	Schoonmaakproducten
Schoonmaakproducten	Blusapparaten / Haspels	Schoonmaakdienst	Printers Multifunctionals
Afvalophaling		Sportkledij	Incontinentiemateriaal
Onderhoud voetbalvelden		Brandweerkledij	Zorgmeubilair

Politiezone	Stad / Gemeente	Zorginstelling	Andere
Tankkaarten	Printers Multifunctionals	Incontinentiemateriaal	Brandstoffen in bulk
Printers Multifunctionals	Schoonmaakdienst	Linnen	Persoonlijke beschermingsmiddelen
ICT Hardware	Tankkaarten	Printers Multifunctionals	Papier- en kantoorbenodigdheden
Schoonmaakdienst	Schoonmaakproducten	Schoonmaakproducten	Hygiënische containers
Kantoormeubilair	Papier- en kantoorbenodigdheden	Papier- en kantoorbenodigdheden	Poetsmachines

## Omzet per sector (in %)



## Deelnemers TMVS dv



Alfabetische lijst op pagina 36

AG Nazareth  
AG Haven Oostende  
AG Stadsvernieuwing Oostende  
AGB Asse  
AGB Boortmeerbeek  
AGB Dendermonde  
AGB Geraardsbergen  
AGB Merelbeke  
AGB Nijlen  
AGB Oostkamp  
AGB Poperinge  
AGB Wetteren  
AGB Wingene  
AGB Heist-op-den-Berg  
AGB Him Hamme  
AGB Holar Hoelaart  
AGB Masterplan Houthalen-  
Helchteren  
AGGB Oostende  
AV Het Dak Knokke-Heist  
Brandweer Zone Antwerpen  
De Blauwe Lelie Brugge  
Gemeente Aalter  
Gemeente Anzegem  
Gemeente Asse  
Gemeente Assenede  
Gemeente Beersel  
Gemeente Berlaar  
Gemeente Berlare  
Gemeente Bonheiden  
Gemeente Boortmeerbeek  
Gemeente Brakel  
Gemeente Bredene  
Gemeente Buggenhout  
Gemeente De Haan  
Gemeente De Panne  
Gemeente De Pinte  
Gemeente Deerlijk  
Gemeente Destelbergen  
Gemeente Dilbeek  
Gemeente Erpe-Mere  
Gemeente Essen  
Gemeente Gavere  
Gemeente Gooik  
Gemeente Gingelom  
Gemeente Grobbendonk  
Gemeente Haaltert

Gemeente Hamme  
Gemeente Heers  
Gemeente Heist-op-den-Berg  
Gemeente Hemiksem  
Gemeente Herenthout  
Gemeente Herzele  
Gemeente Hoelaart  
Gemeente Hooglede  
Gemeente Horebeke  
Gemeente Houthalen-Helchteren  
Gemeente Houthulst  
Gemeente Hove  
Gemeente Ichtegem  
Gemeente Ingelmunster  
Gemeente Jabbeke  
Gemeente Knokke-Heist  
Gemeente Koekelare  
Gemeente Koksijde  
Gemeente Kortemark  
Gemeente Kortesseem  
Gemeente Kruibeke  
Gemeente Kuurne  
Gemeente Langemark-Poelkapelle  
Gemeente Lebbeke  
Gemeente Lede  
Gemeente Ledegem  
Gemeente Lennik  
Gemeente Lichtervelde  
Gemeente Liedekerke  
Gemeente Lierde  
Gemeente Lievegem  
Gemeente Lille  
Gemeente Lint  
Gemeente Maarkedal  
Gemeente Machelen  
Gemeente Malle  
Gemeente Melle  
Gemeente Merelbeke  
Gemeente Meulebeke  
Gemeente Middelkerke  
Gemeente Moerbeke  
Gemeente Moorslede  
Gemeente Nazareth  
Gemeente Nijlen  
Gemeente Oostkamp  
Gemeente Oud-Heverlee  
Gemeente Overijse

Gemeente Pittem  
Gemeente Putte  
Gemeente Puurs-Sint-Amands  
Gemeente Rijkevorsel  
Gemeente Ruiselede  
Gemeente Schoten  
Gemeente Sint-Katelijne-Waver  
Gemeente Sint-Lievens-Houtem  
Gemeente Spiere-Helkijn  
Gemeente Ternat  
Gemeente Vleteren  
Gemeente Vorselaar  
Gemeente Waasmunster  
Gemeente Wachtebeke  
Gemeente Wemmel  
Gemeente Wetteren  
Gemeente Wevelgem  
Gemeente Wezembeek-Oppem  
Gemeente Wichelen  
Gemeente Wielsbeke  
Gemeente Wingene  
Gemeente Wommelgem  
Gemeente Wortegem-Petegem  
Gemeente Zedelgem  
Gemeente Zelzate  
Gemeente Zoersel  
Gemeente Zuienkerke  
Gemeente Zwalm  
Gemeente Zwevegem  
Havenbedrijf Gent  
HVZ 1 W-VI Oostkamp  
HVZ Centrum Gent  
HVZ Hainaut-Centre Mons  
HVZ Midwest Roeselare  
HVZ Noord-Limburg Lommel  
HVZ Oost Dendermonde  
HVZ Rand Brasschaat  
HVZ Vlaamse Ardennen Zottegem  
HVZ Waasland Sint-Niklaas  
HVZ Westhoek Koksijde  
HVZ Zuid-Oost Aalst  
IGS Westlede Lochristi  
OCMW Aalst  
OCMW Aarschot  
OCMW Asse  
OCMW Berlare  
OCMW Blankenberge

OCMW Boortmeerbeek  
OCMW Bredene  
OCMW Brugge  
OCMW Dendermonde  
OCMW Destelbergen  
OCMW Dilbeek  
OCMW Gent  
OCMW Geraardsbergen  
OCMW Gistel  
OCMW Harelbeke  
OCMW Heist-op-den-Berg  
OCMW Herzele  
OCMW Houthalen-Helchteren  
OCMW Lebbeke  
OCMW Lierde  
OCMW Lochristi  
OCMW Maarkedal  
OCMW Machelen  
OCMW Menen  
OCMW Merelbeke  
OCMW Moorslede  
OCMW Nazareth  
OCMW Oostende  
OCMW Oudenaarde  
OCMW Overijse  
OCMW Poperinge  
OCMW Ronse  
OCMW Scherpenheuvel-Zichem  
OCMW Waasmunster  
OCMW Wetteren  
OCMW Wevelgem  
OCMW Wichelen  
OCMW Zedelgem  
Ons Huis Brugge  
Politiezone Assenede - Evergem  
Politiezone Beringen - Ham -  
Tessenderlo  
Politiezone Berlaar - Nijlen  
Politiezone Berlare - Zele  
Politiezone Brakel - Horebeke -  
Maarkedal - Zwalm  
Politiezone Bredene - De Haan  
Politiezone Diksmuide  
Politiezone Erpe-Mere - Lede  
Politiezone Gingelom -  
Nieuwerkerken - St-Truiden  
Politiezone Hamme - Waasmunster


Politiezone Kapelle-op-den-Bos -  
Londerzeel - Meise  
Politiezone Kruikebeke - Temse  
Politiezone Laarne - Wetteren -  
Wichelen  
Politiezone Brussel-Noord Brussel  
Politiezone Limburg Regio Hoofdstad  
Hasselt  
Politiezone Meetjesland Centrum  
Eeklo  
Politiezone Midow Oostrozebeke  
Politiezone Mira Waregem  
Politiezone Rhode & Schelde  
Merelbeke  
Politiezone Spookin Veurne  
Politiezone Vlas Kortrijk  
Rvt/Rusthuis Najaarszon Brakel  
Spoor Brugge  
SportAG Aalst  
Stad Aalst  
Stad Aarschot  
Stad Blankenberge  
Stad Brugge  
Stad Damme  
Stad Dendermonde  
Stad Diksmuide  
Stad Eeklo  
Stad Gent  
Stad Geraardsbergen  
Stad Gistel  
Stad Halle  
Stad Harelbeke  
Stad Hoogstraten  
Stad Izegem  
Stad Leuze-En-Hainaut  
Stad Lo-Reninge  
Stad Moeskroen  
Stad Nieuwpoort  
Stad Ninove  
Stad Oostende  
Stad Poperinge  
Stad Roeselare  
Stad Ronse  
Stad Scherpenheuvel-Zichem  
Stad Tielt  
Stadsontwikkelingsbedrijf Ronse  
SVK Bredene  
SVK Brugge

SVK Oostende  
Vereniging 't Sas Brugge  
Vereniging De Schakelaar Brugge  
Vereniging WOK Brugge  
Welzijnsvereniging Mintus Brugge  
Zorg Houthalen-Helchteren  
Zorgband Leie & Schelde Merelbeke  
Zorgbedrijf Harelbeke  
Zorgbedrijf Meetjesland Evergem  
Zorgbedrijf Rivierenland Mechelen



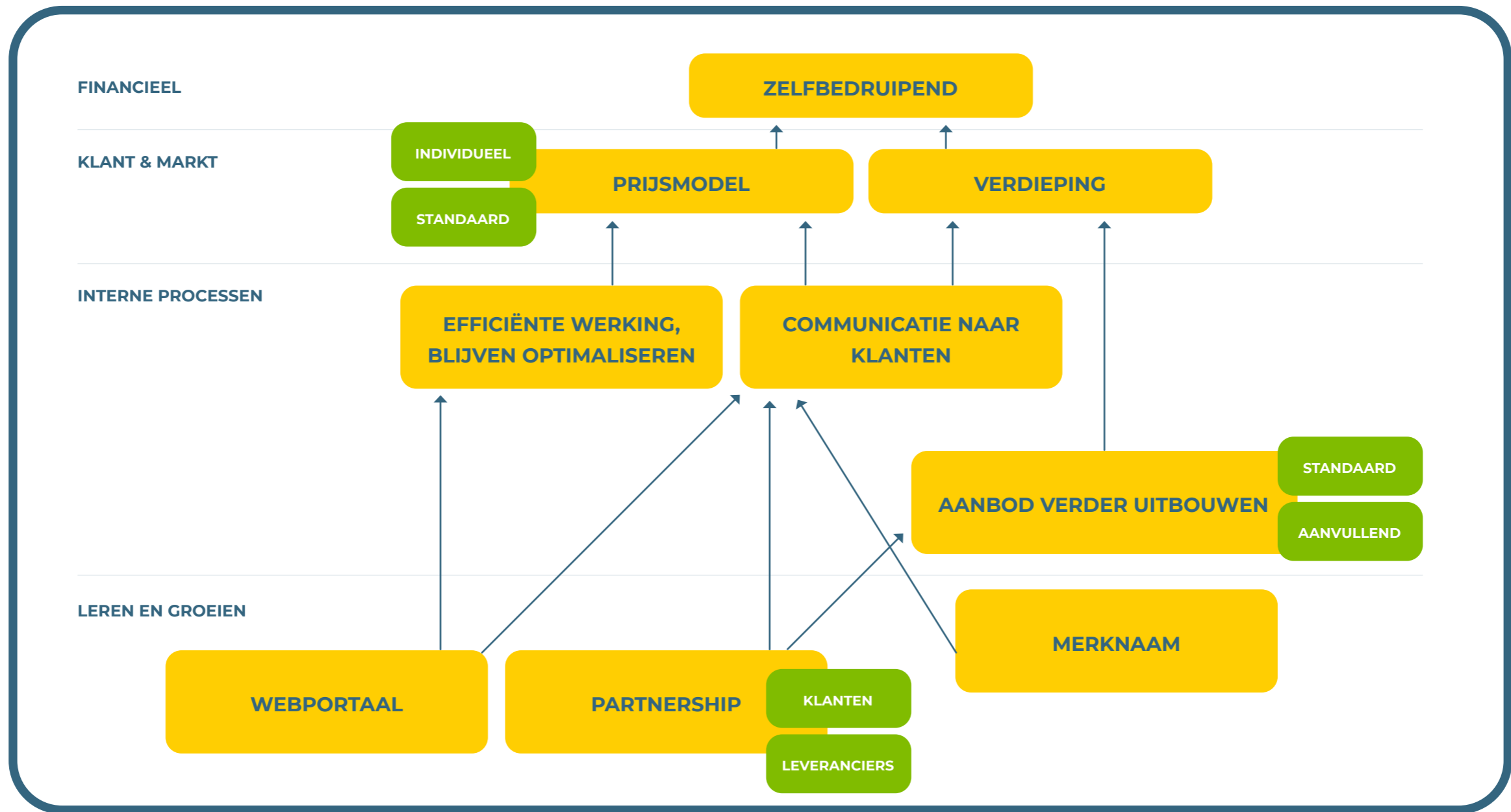


## TOEKOMSTSTRATEGIE



De toekomststrategie van TMVS dv kadert binnen de globale strategie van de CREAT aankoopcentrale die de komende jaren verder wil bouwen aan de drie doelstellingen van **verdieping, focus op efficiëntie en prijszetting**. Deze doelstellingen werden op verschillende niveaus uitgewerkt in een strategiekaart, zoals hieronder weergegeven.

- **Financieel** blijft TMVS dv ernaar streven om bij verdere omzetgroei zelfbedruipend te blijven. Voor **de klanten en de markt** betekent dit:
  - ▶ Dat de CREAT-aankoopcentrale het prijsmodel verder uitbouwt en toepast. Dit gebeurt algemeen met het standaard **prijsmodel**, individuele klanten die de CREAT-aankoopcentrale helpen bij een marktconsultatie of die een volumegarantie bieden, kunnen genieten van een aangepaste prijszetting.
  - ▶ Dat de aankoopcentrale verder focust op **verdieping**, waardoor klanten aan meerdere dossiers gaan deelnemen.
- Om deze doelstellingen te kunnen bereiken, blijft het team van de aankoopcentrale zijn **interne processen** verder optimaliseren om te komen tot een efficiënte werking. Dit onder meer door het standaardaanbod en de aanvullende aankoopactiviteiten op maat van klanten verder kritisch uit te bouwen.
- **Basisvoorwaarden** om deze doelstellingen te verwezenlijken, blijven:
  - ▶ een gebruiksvriendelijk en stabiel **webportaal**
  - ▶ stevige **partnerships** met klanten en leveranciers
  - ▶ een **merknaam** die top of mind blijft bij de klanten





VU: Marleen Porto-Carrero - p/a TMVW ov, Stropstraat 1, 9000 Gent